

PATVIRTINTA

Vilniaus Naujininkų progimnazijos
direktoriaus 2020 m. rugsėjo 1 d.
įsakymu Nr. V-97

TĖVŲ/GLOBĖJŲ/RŪPINTOJŲ IR KITŲ ASMENŲ APSILANKYMO VILNIAUS NAUJININKŲ PROGIMNAZIJOJE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 1 ir 4 punktais, Lietuvos Respublikos žmonių užkrečiamųjų ligų profilaktikos ir kontrolės įstatymo 37 straipsnio 2 dalies 1 punktu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. vasario 26 d. nutarimo Nr. 152 „Dėl valstybės lygio ekstremaliosios situacijos paskelbimo“ 4.2.1 papunkčiu, Valstybiniu ekstremaliųjų situacijų valdymo planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. spalio 20 d. nutarimu Nr. 1503 „Dėl Valstybinio ekstremaliųjų situacijų valdymo plano patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos Ministro Pirmininko 2020 m. vasario 27 d. potvarkiu Nr. 43 „Dėl valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo paskyrimo“, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro – valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 m. rugpjūčio 17 d. sprendimu Nr. V-1839 „Dėl pradinio ugdymo organizavimo būtinų sąlygų“, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro – valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 m. rugpjūčio 17 d. sprendimu Nr. V-1838 „Dėl pagrindinio ir vidurinio ugdymo organizavimo būtinų sąlygų“, Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. rugpjūčio 27 d. įsakymu Nr. 30-2065/20 „Dėl pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo organizavimo būtinų sąlygų užtikrinimo Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose tvarkos aprašu“ bei atsižvelgiant į Pasaulio sveikatos organizacijos rekomendacijas.

2. Aprašas reglamentuoja tėvų/globėjų/ rūpintojų ir kitų asmenų apsilankymą progimnazijoje tvarką.

II SKYRIUS

TĖVŲ/GLOBĖJŲ/RŪPINTOJŲ IR KITŲ ASMENŲ APSILANKYMO PROGIMNAZIJOJE ORGANIZAVIMAS

3. Tėvai/globėjai/rūpintojai ar kiti asmenys, prieš atvykdami į progimnaziją kontaktiniam susitikimui, privalo įvertinti tokio susitikimo būtinybę. Rekomenduojama pirmiausia bandyti spręsti iškilusius klausimus nuotoliniu būdu.

4. Jei iškilusių klausimų nuotoliniu būdu išspręsti nepavyko ir reikalingas kontaktinis susitikimas, tėvai/globėjai/rūpintojai ar kiti asmenys, norintys apsilankyti progimnazijoje, privalo nuotoliniu būdu susisiekti su asmeniu, su kuriuo norima susitikti, ir susitarti dėl susitikimo laiko.

5. Jeigu oro sąlygos yra palankios, patartina susitikimą organizuoti lauke.

6. Atvykus į susitikimą sutartu laiku privalu dėvėti nosį ir burną dengiančias apsaugos priemones ir dezinfekuoti rankas prie progimnazijos įėjimo pakabintomis/pastatytomis rankų dezinfekcijos priemonėmis.

7. Bendraujant privalu išlaikyti 1 m. atstumą.

8. Į susitikimą privaloma atvykti tik sutartu laiku ir į iš anksto sutartą vietą.

III SKYRIUS

ATVYKSTANČIŲ Į PROGIMNAZIJĄ ASMENŲ REGISTRAVIMO TVARKA

9. Progimnazijos darbuotojai, su kurias tėvai/globėjai/rūpintojai susitarė dėl susitikimo, iš anksto prieš susitikimą užpildo registracijos formą (1 priedas), esančią pas budėtoją.

10. Tėvai, atvykę į susitikimą, pasirašo registracijos formoje.

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11. Tvarkos vykdymo kontrolę ir vykdo įstaigos vadovo paskirtas asmuo.
